

Bis 31.12.2019 gesucht:

U 12399 J 11467

Studentische Aushilfe (m/w/d) Team Fairer Handel, Faire Beschaffung!

Aufgaben:

- Unterstützung in der Organisation, Durchführung und Nachbereitung der Großveranstaltung „Fair begegnen – Fair gestalten“. Kongress der Ideen und Taten.
- Protokollführung und Dokumentation bei Terminen mit Partnern
- Durchführung von Recherchen zu Themen der F32
- allg. Verwaltungstätigkeiten
- Wahrnehmung von Querschnittsaufgaben

Ihre Kenntnisse:

- Eingeschriebene/r Student/in Politik-, Geistes-, Sozial- oder Verwaltungswissenschaften
- Idealerweise erste Erfahrungen mit Entwicklungszusammenarbeit, internationalen Beziehungen, im NGO
- Wünschenswert sind Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement und/oder Projektmanagement
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie hohe Eigenmotivation
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Arbeitszeit:

Befristet bis 31.12.2019 mit max. 12 Std./Woche

Ort:

53113 Bonn

Gehalt:

9,19 EUR/Std.

Jobangebot für Studierende, die bei uns - Zentrale Vermittlungsstelle vieler Kölner Hochschulen – gelistet sind.
Falls Sie an unserem Service interessiert sind, vereinbaren Sie bitte einen Termin zum Erstgespräch.